

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, к.2

тел.8(499) 579-94-50

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1

по делу об административном правонарушении

«06» 10 2016 г.

г. Голицыно Московской области

Руководитель (первый заместитель, заместитель руководителя) Главного управления Московской области  
«Государственная жилищная инспекция Московской области» Сущенко Эдуард Петрович

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1 от «19» 09 2016 г.

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22

Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. \_\_\_\_\_

возбужденного в отношении Общество с ограниченной ответственностью "Современные технологии сервиса" (далее ООО "СТ-СЕРВИС") (ИНН 5047143959, ОГРН 1135047007920)

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для юридического лица/:

адрес, место регистрации 141400, Московская обл., г.о. Химки, ул. Совхозная, д. 7

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р/С 40702810422000042497 К/С 30101810500000000976

Банк АКБ «АБСОЛЮТ БАНК» ОАО г. Москва

БИК 044525976 ИНН 5047143959

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения \_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об

административном правонарушении: Т.В. Филиппова, поверенная

потерпевшего /представителя/ от 23.11.2015

свидетелей \_\_\_\_\_

понятых \_\_\_\_\_

АСС+ 

## УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем: 16.09.2016 установлено, что управляющей организацией ООО «СТ-СЕРВИС», юридический адрес: 141407, Московская область, г.о. Химки, ул. Совхозная, д. 7, п.10 не принято должных мер по содержанию многоквартирного жилого дома (далее – МКД) № 2 расположенного по адресу: ул. Совхозная, г.о. Химки Московской области выразившихся в не устранении нарушений, а именно:

В МКД в подвальном помещении со стороны подъезда № 1 стоит вода (подтопление подвального помещения), в подвальном помещении подъезда № 6 имеются посторонние предметы.

Тем самым были нарушены Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 (далее ПиНТЭЖФ):

4.1.1. ПиНТЭЖФ Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить: нормируемый температурно-влажностный режим подвалов и техподполий; исправное состояние фундаментов и стен подвалов зданий; устранение повреждений фундаментов и стен подвалов по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития; предотвращения сырости и замачивания грунтов оснований и фундаментов и конструкций подвалов и техподполий;

4.1.3. ПиНТЭЖФ При появлении признаков неравномерных осадок фундаментов необходимо выполнить осмотр зданий, установить маяки на трещины, принять меры по выявлению причин деформации и их устранению. Исследование состояния грунтов, конструкции фундаментов и стен подвалов, как правило, производится специализированными организациями по договору. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5 град. С, относительная влажность воздуха - не выше 60%.

4.1.12. ПиНТЭЖФ При капитальном ремонте дома следует заменять в технических подпольях земляные полы на полы с твердым покрытием. Поверхность пола должна быть с уклоном к трапу или специальному бетонному приямку для сбора воды. При появлении воды в приямке ее необходимо удалить и устранить причины поступления воды. При соответствующем технико-экономическом обосновании допускается устраивать внутридомовые дренажи.

4.1.15. ПиНТЭЖФ Не допускается: подтопление подвалов и техподполий из-за неисправностей и утечек от инженерного оборудования; захламлять и загрязнять подвальные помещения; устанавливать в подвалах и техподпольях дополнительные фундаменты под оборудование, увеличивать высоту помещений за счет понижения отметки пола без утвержденного проекта; рытье котлованов, траншей и прочие земляные работы в непосредственной близости от здания (до 10 м) без специального разрешения; подсыпка грунта вокруг здания выше расположения отмостки на 10 - 15 см; использовать подвалы и технические подполья жителями для хозяйственных и других нужд без соответствующего разрешения.

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом проверки от 16.09.2016 № 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1.

Таким образом, управляющая организация ООО «СТ-СЕРВИС» (ИНН 5047143959, ОГРН 1135047007920) совершила административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ст. 7.22 КоАП РФ.

Смягчающие вину обстоятельства не определяются

Отягчающие вину обстоятельства не определяются

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

**ПОСТАНОВИЛ:**

**ПРИЗНАТЬ** ООО «СТ-СЕРВИС»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях и НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение/ в размере

Штраф в сумме сорочка тысяч руб. 00 коп.  
40 000 руб. 00 коп.

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 30 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

**ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО**

об административном правонарушении по основаниям З КоАП РФ (ст.2.9, ст. 24.5 КоАП РФ)



Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КоАП РФ, мне разъяснены [подпись] Т.В. Филимонова  
(подпись) (ФИО)

Постановление вступает в законную силу « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя** (подчеркнуть)  
**Главного управления Московской области**  
**«Государственная жилищная инспекция Московской области»**

[подпись] Эдуард Петрович Сушенко  
(подпись) (ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/  
« 06 » октябрь 2016 г. [подпись] Т.В. Филимонова  
(подпись) (ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Отметка о высылке постановления:**

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
(дата, номер квитанции)

Потерпевшему  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
(дата, номер квитанции)

(подпись должностного лица, направившего копию)

## ИЗВЛЕЧЕНИЕ

### КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судьей, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста либо административного выдворения подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

6. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1 - 5.25, 5.45 - 5.52, 5.56 настоящего Кодекса, могут быть поданы в пятидневный срок со дня вручения или получения копий постановлений.

4. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении выносится определение.

Главное управление Московской области  
«Государственная жилищная инспекция  
Московской области»  
Ул. Кулакова, д. 20, корп. 2,  
г. Москва, 123592  
тел. 8(499) 579-94-50

Продолжение Постановления  
№ 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1  
от «06» 10 2016 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ВЗЫСКАНИИ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ  
ЗА СОВЕРШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь ст.ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11, Кодекса РФ об административных правонарушениях, на основании ПОСТАНОВЛЕНИЯ № 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1 от «06» 10 2016 г. по делу об административном правонарушении» **извещает:**

**ООО «СТ-СЕРВИС»**

(организационно-правовая форма, наименование предприятия, учреждения, организации, ИНН/КПП, физическое лицо)

141400, Московская обл., г.о. Химки, ул. Совхозная, д. 7

(адрес, почтовый индекс, телефон предприятия, учреждения, организации, физического лица)

что на **ООО «СТ-СЕРВИС»**

(наименование предприятия, учреждения, организации, физического лица)

наложен штраф в размере сорока тысяч руб. 00 коп  
за административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Административный штраф в размере 40000 руб. 00 коп  
должен быть внесен не позднее 30 (тридцати) дней с момента вступления в законную силу ПОСТАНОВЛЕНИЯ по делу об административном правонарушении № 08Вх/01-54-35-20-2016/4/1 от «06» 10 2016 г. на счет Управления Федерального Казначейства по Московской области (Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»):

ИНН/КПП 5018092629/502401001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ 1 Москва

Счет получателя: 40101810600000010102

БИК 044583001

Код БК РФ 81711690050050000140

ОКТМО 46623101

В платежном документе указать (административный штраф по Постановлению №, дата)

**Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя** (подчеркнуть)  
**Главного управления Московской области**  
**«Государственная жилищная инспекция Московской области»**

(подпись)

Эдуард Петрович Сущенко

(Ф.И.О.)