

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул.Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс: 8(495) 730-80-39

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1-35-15250-17-2013/1
по делу об административном правонарушении**

«31 » января 2013 г.

г. Химки Московской области

Первый заместитель, заместитель начальника Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Ольга Геннадьевна Петровец
(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 1-35-15250-17-2013/1 от « 07 » 11 2013 г.

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22

Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. -

Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» возбужденного в отношении ООО «СТ-Сервис»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для юридического лица/:

адрес, место регистрации 141406, Московская область, г.Химки, ул.Совхозная д.7

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р/С 40702810806330141231 К/С 30101810900000000181

Банк Банк «Возрождение» (ОАО) г.Москва

БИК 044525181 ИНН 7743614892

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения _____

паспортные данные _____

место работы, должность _____

адрес _____

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об

административном правонарушении: Геннадий Алексеевич Волчеков,
по доверенности от 30 октября 2013г. без полномочий
потерпевшего /представителя/ _____

свидетелей _____

понятых _____

УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем:

На момент проверки 07.11.2013г. с 12.00 до 13.20 по адресу: Московская область, г.Химки, мкр.Левобережный, ул.Совхозная д.2 установлено, что ООО «СТ-Сервис» не принималось должных своевременных мер по содержанию и ремонту данного жилого дома, выразившихся в неустранении нарушений, а именно:

- пассажирские лифты во всех подъездах не функционируют;
- в 1 подъезде на 10 этаже в двери, расположенной на лестничной площадке разбито (отсутствует) стекло. На 7 этаже загрузочный клапан мусоропровода не открывается. На 1 этаже строительный мусор;
- в 4 подъезде коробки входных дверей имеют зазор, создающий высокую воздухопроницаемость, также частично отсутствуют и изношены уплотнение прокладки;
- во всех подъездах местами на стенах отслоения штукатурного окрасочного слоя;
- в мусоросборных камерах дома грязно, мусор.

Тем самым нарушены Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные Постановлением Государственного комитета по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003г. №170, а именно:

п. 5.10.2 - эксплуатирующая организация (владелец лифта - собственник здания, в котором находятся лифты, а также предприятия и организации, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся здания, в том числе кондоминиумы, товарищества, объединения собственников жилья и иные организации) обеспечивает содержание лифта в исправном состоянии и его безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего обслуживания и ремонта;

п. 4.8.14 - лестничные клетки: должно быть исправным остекление; наличие фурнитуры на окнах и дверях (ручки, скобянка), освещение лестничной клетки;

п. 5.9.3 – б)загрузочный клапан мусоропровода должен удовлетворять таким требованиям: б) ковш должен быть съемным, легко открываться и закрываться и иметь в крайних положениях плотный притвор с упругими прокладками, обеспечивающими дымо- и воздухонепроницаемость загрузочного клапана;

п. 4.7.1 - организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: исправное состояние окон, дверей и световых фонарей;

п. 4.7.2 - неисправности заполнений оконных и дверных проемов: неплотности по периметру оконных и дверных коробок; зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей; разрушение замазки в фальцах; отслоение штапиков; отсутствие или износ уплотняющих прокладок; загнивание и коробление элементов заполнений; ослабление сопряжений в узлах переплетов и дверных полотен; недостаточный уклон и некачественная заделка краев оконных сливов; отсутствие и ослабление крепления стекол и приборов, отслоение и разрушение окраски оконных коробок, переплетов и дверных полотен; засорение желобов в коробке для стока конденсата, промерзание филенок балконных дверей; проникание атмосферной влаги через заполнение проемов; щели в соединениях отдельных элементов между собой; обледенение отдельных участков окон и балконных дверей, приточных отверстий вентиляционных приборов под подоконниками в крупнопанельных домах следует устранять по мере их накопления, не допуская дальнейшего развития;

п. 4.7.3 - зазоры между стеной и коробкой, создающие высокую воздухопроницаемость или проникание атмосферной влаги, надлежит уплотнять специальными упругими материалами (вилатермом, пороизолом, просмоленной или смоченной в цементном молоке паклей) с обжатием не менее 30-50% с последующей заделкой цементным раствором;

п. 3.2.8 - окраску лестничных клеток допускается производить улучшенными высококачественными, безводными составами; не допускается просвечивание нижележащих слоев краски, отслоения, пятна, потеки;

п. 5.9.10 - персонал, обслуживающий мусоропроводы, должен обеспечивать: д) очистку и мойку мусоросборных камер и нижнего конца ствола мусоропровода с шибером; е) профилактический осмотр всех элементов мусоропровода; устранение засоров;

п. 5.9.16 - мусоросборные камеры должны содержаться в чистоте, а после удаления отходов убирается и промывается. Мокрая уборка камеры и нижнего конца ствола

Продолжение постановления
№ 1-35-15250-17-2013/1
от «___» 2013 г.

**Продолжение описательной части постановления
по делу об административном правонарушении**

мусоропровода с шибером должна производиться с помощью щеток, увлажненных мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды);
п. 5.9.17 - помещение камеры и ее оборудование периодически следует подвергать дезинфекции, дезинсекции и дератизации службой санэпидемстанции с участием рабочих по обслуживанию мусоропровода.

Таким образом, ООО «СТ-Сервис» совершено административное правонарушение в соответствии со ст. 7.22 КоАП РФ, что подтверждается актом проверки и протоколом об административном правонарушении от 07.11.2013г.

(мотивированные и обоснованные обстоятельства, установленные при рассмотрении дела с ссылкой на законодательные, нормативно-п

Смягчающие вину обстоятельства все уговоры были

Отягчающие вину обстоятельства не уговоры были

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

ПОСТАНОВИЛ:

ПРИЗНАТЬ ООО «СТ-Сервис»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- предусмотренном ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

и НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение/ в размере 50 000 рублей
за неисполнение (легкое) распоряжения о ремонте газового оборудования

Штраф в сумме 50 000 рублей за неисполнение

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 30 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО

об административном правонарушении по основаниям

КоАП РФ

(ст.2.9, ст. 24.5 КоАПРФ)

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении , потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшим постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КоАП РФ, мне разъяснены

(подпись)

(ФИО)

Постановление вступает в законную силу

« 10 »

августа

2014

Начальник, первый заместитель, заместитель начальника (подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Копия постановления направлена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/

« 10 »

августа 2014

года

(ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

« 10 »

августа 2014

года

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

« 10 » 20 14 г., № _____

(дата, номер квитанции)

Потерпевшему

« 10 » 20 14 г., № _____

(дата, номер квитанции)

(подпись должностного лица, направившего копию)